

РЕСПУБЛИКА КОМИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

«КАРСА ЧЕЛЯДЬЛӦН ШЫЛАД ШКОЛА»
СОДТӦД ТӦДӦМЛУН
СЕТАН МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЬӦМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

169900, Республика Коми, г.Воркута, пл.Центральная, д.9
тел./факс: (821-51) 3-14-04, тел.: 3-51-57
E-mail: gorod-muzika@yandex.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол от 24.03.2017 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 24.03.2017 № 61

ПОРЯДОК
осуществления итоговой аттестации учащихся, освоивших дополнительные
общеразвивающие программы

2017
Воркута

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет формы, особенности проведения итоговой аттестации учащихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы (далее - выпускники) в МБУДО «Городская детская музыкальная школа» (далее – Детская музыкальная школа), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок повторного прохождения итоговой аттестации.

1.2. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ.

1.3. Итоговая аттестация проводится для выпускников, освоивших дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и предпрофессиональные программы и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

2. Формы проведения итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов.

2.2. Виды выпускных экзаменов устанавливаются конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей или предпрофессиональной программой.

2.3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей или предпрофессиональной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося.

3. Организация проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится Детской музыкальной школой самостоятельно.

3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в Детской музыкальной школе ежегодно создаются экзаменационные комиссии.

3.3. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих или предпрофессиональных программ.

3.4. По результатам проведения итоговой аттестации экзаменационные комиссии разрабатывают рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса в Детской музыкальной школе.

3.5. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами Детской музыкальной школы.

3.6. Экзаменационная комиссия формируется приказом директора из числа преподавателей Детской музыкальной школы, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих или предпрофессиональных программ, освоение которых будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.

В состав экзаменационной комиссии входит не менее трех человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.7. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

3.8. Для каждой экзаменационной комиссии директором назначается секретарь из числа работников Детской музыкальной школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

4. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Детской музыкальной школы.

4.2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

Расписание выпускных экзаменов должно предусматривать, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.

4.3. Программы, темы, билеты, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором не позднее чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.4. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

4.5. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора.

С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области музыкального искусства, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области музыкального искусства.

4.6. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка: «5», «4», «3», «2».

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

4.8. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания экзаменационной комиссии вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве образовательного учреждения.

4.9. Отчеты о работе экзаменационных комиссий заслушиваются на педагогическом совете

5. Повторное прохождение итоговой аттестации

5.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из Детской музыкальной школы, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

5.2. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Детской музыкальной школы. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Детской музыкальной школе на период времени предусмотренного на итоговую аттестацию.

5.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

6. Получение документа об освоении дополнительных общеобразовательных программ

6.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих или предпрофессиональных программ, выдается заверенное печатью Детской музыкальной школы свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается Детской музыкальной школой.

6.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Детской музыкальной школы, выдается справка установленного образца Детской музыкальной школой.

6.3. Копия свидетельства об освоении дополнительных общеобразовательных программ или справки об обучении в Детской музыкальной школе остается в личном деле выпускника.